



Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa w Motyczu
21-030 Motycz tel.: 081 503 10 06
NIP: 713 24 92 357 Regon: 00 11 80 493
e-mail: sekretariat@motycz.eu, www.motycz.eu

SP. 2801.2.3.2024

Motycz, 17.06.2024 r.

Zaproszenie do składania ofert

Działając na podstawie zarządzenia Nr 32/2020/2021 z dnia 15.04.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Szkole Podstawowej im. Wincentego Witosa w Motyczu, których wartość netto jest niższa od kwoty 130 000zł. Dodatkowo informuje się, że niniejsze postępowanie nie podlega procedurom stosowanym w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

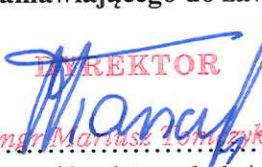
Dyrektor Szkoły Podstawowej im. W. Witosa w Motyczu zaprasza do składania ofert:

1. **Rodzaj zamówienia** – roboty budowlane,
2. **Nazwa przedmiotu zamówienia** – remont dachu na budynku szkoły,
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** uszczelnienie fragmentu dachu sali gimnastycznej wraz z zapleczem (585m²) na budynku szkoły z zastosowaniem dyspersyjnej powłoki akrylowej odpornej na promienie UV i warunki atmosferyczne.
4. **Planowany termin wykonania zamówienia:** od 24.06.2024 r. do 02.08.2024 r.,
5. **Termin składania ofert:** 24.06.2024 r., do godz. 10.00,
6. **Miejsce i sposób składania ofert:** w siedzibie zamawiającego, lub na adres email: sekretariat@motycz.eu, lub przesłać pocztą na adres:
Szkoły Podstawowej w Motyczu, Motycz 33, 21-030 Motycz,;
7. **Osoba upoważniona przez Zamawiającego do udzielania wyjaśnień:** dyrektor szkoły – Pan Mariusz Tomczyk,
8. **Wykaz dokumentów, jakie wybrany wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy** (wg potrzeb - uprawnienia do prowadzenia działalności),
9. **Opis sposobu obliczenia ceny:** cena kosztorysowa netto i brutto,
10. **Informacja o sposobie powiadomienia o wyborze oferty:** mailowo,
11. **Informacja o możliwości zapoznania się z dokumentacją projektową, terenem budowy:** w godz. 07.00 - 15.00 po wcześniejszym telefonicznym umówieniu, tel. 81 5031006
12. **Inne niezbędne informacje, zależnie od rodzaju i potrzeb zamówienia:** -

Załączniki:

- propozycja umowy

Złożenie oferty przez Wykonawcę nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.

DYREKTOR

mgr Mariusz Tomczyk
/dyrektor szkoły/

UMOWA NR SP.2802.3.2024

zawarta w dniu roku w Motyczu pomiędzy:

Gminą Konopnica, Kozubszczyzna 127 A, 21-030 Motycz, NIP 713-28-77-488 (Nabywca), reprezentowaną przez **Dyrektora Szkoły Podstawowej im. W. Witosa w Motyczu - Mariusza Tomczyka**, z siedzibą w Motycz 33, 21-030 Motycz(odbiorca), zwanym dalej Zamawiającym

a **firmą**, reprezentowaną przez z siedzibą zwanym dalej **Wykonawcą**

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace remontowe budynku Szkoły Podstawowej im. Wincentego Witosa w Motyczu.
2. Strony ustalają zakres prac remontowych obejmujących:
Remont dachu: uszczelnienie fragmentu dachu sali gimnastycznej wraz z zapleczem (585m²) na budynku szkoły z zastosowaniem dyspersyjnej powłoki akrylowej odpornej na promienie UV i warunki atmosferyczne.

§2

PRZYGOTOWANIE, PRZEBIEG PRAC, MATERIAŁY I ROBOCIZNA

1. Do czasu rozpoczęcia prac przez Wykonawcę, Zleceniodawca przygotowuje lokal do przeprowadzenia prac remontowych.
2. Zleceniodawca udzieli Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji, a także wyda wszelkie niezbędne dokumenty konieczne do prawidłowego przeprowadzenia prac remontowych.
3. Wykonawca zapewni pełny dozór, urządzenia, oraz sprzęt niezbędny do realizacji i zakończenia robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności finansowej za szkody wyrządzone przez Wykonawcę.

§3

UTRZYMANIE PORZĄDKU

1. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany utrzymywać w należyтым stanie i porządku teren prac.
2. Na dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, Wykonawca oczyści i usunie z terenu szkoły wszystkie swoje urządzenia, nadwyżki



materiałów i odpady, a także pozostawi teren szkoły w należyłym stanie, możliwym do przyjęcia przez Zamawiającego.

§4

TERMINY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w dniach 24.06.2024 r. do 02.08.2024 r.

§5

PŁATNOŚCI

1. Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy (usługę i materiały) łączną kwotę **zł brutto** (słownie:) zgodnie z przedstawioną ofertą.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia protokołu odbioru prac remontowych i oryginału prawidłowo wystawionej faktury.

§6

CESJE WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności, powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§7

GWARANCJA

1. Okres gwarancji na usługę i materiały, licząc od daty podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia wynosi 60 miesięcy. Zamawiający w okresie trwania gwarancji, w razie zaistnienia potrzeby zleca wykonania odśnieżania dachu wykonawcy.
2. W przypadku ujawnienia się usterek w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia, w najkrótszym, technicznie możliwym terminie, właściwym dla usunięcia usterki.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zaistniałych po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5.
3. Strony mogą zrezygnować z kar umownych jeśli niewykonanie przedmiotu umowy lub odstąpienie od wykonania umowy nastąpi z przyczyn niezależnych od stron.

§9

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają pod rygorem

nieważności formy pisemnej i zgody obu umawiających się Stron.

2. Wszelkie oświadczenia Stron niniejszej Umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności, listem poleconym, lub za potwierdzeniem ich złożenia.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie powstania sporu, związanego z wykonaniem umowy, strony zobowiązują się do jego polubownego załatwienia. W przypadku wyczerpania możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawę rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....



